



**BEOORDELING VAN DE STAGIAIR (vertrouwelijk) ZIEKENHUIS**

Naam van het ziekenhuis : .....

Naam van de stagiair .....

Periode van de stage .....

**Beroepskennis:**

**.../20**

1. Hoe was de uitvoering van volgende taken:

1.1 Afleveren van specialiteiten .../8

- controle van de administratieve gegevens
- beoordeling van de voorschriften
- controle medicatiehistoriek (dubbel gebruik, generieken, interacties en doseringen)
- gebruiksadvies: ondervraging co-medicatie i.g.v. specifieke ambulante ziekenhuisgeneesmiddelen (bv. weesgeneesmiddelen)
- behandeling van aanvraag van niet-formularium producten: de juiste bronnen raadplegen om correct advies te geven aan artsen/verpleegkundigen

1.2. Magistrale en officinale bereidingen .../7

- controle van dosis en onverenigbaarheden
- gebruik van de weegfiche (KB2009)
- opstellen van de juiste bereidingswijze
- kwaliteitscontrole tijdens en na de bereiding (pH, gewichtsafwijking,...)
- kennis en toepassing van de PIC's richtlijnen
- gebruik van het grondstoffenregister
- kennis en toepassing van lean-principes
- kennis en gebruik van aanwezige apparatuur (zalfmolen, Topitec,...)
- gebruik van referentieliteratuur (TMF en andere formularia)
- procedures, protocollen en werkdocumenten leren opstellen
- begeleiding en opleiding van FT-assistenten
- controle op de houdbaarheidsdatum
- netheid van werken
- juiste etikettering en prijsberekening

1.4. Kennis van medische hulpmiddelen en verplegingsmaterialen .../3

- wondverzorging en EHBO
- palliatieve zorg (euthanasie kit)
- bandagisterie (steunverbanden, incontinentie- en stomamateriaal)

2. Communicatie .../2

- omgang met patiënten (empathie, vriendelijk en respectvol)
- professionele omgang met artsen en verpleegkundigen

**1. Algemene attitude:**

- *Dagelijks werk organiseren zonder onnodig tijdsverlies*
- *Zelf lacunes in haar/zijn kennis en/of vaardigheden identificeren*
- *Eigen grenzen erkennen en tijdig hulp vragen*
- *Verwerven van professionele attitude (respectvol, stipt, betrouwbaar en eerlijk)*
- *In teamverband werken met stagemeester en andere medewerkers*
- *Omgaan met onzekerheid, stress*
- *Empathie, belangstelling, orde, netheid en nauwkeurigheid*

**2. Deontologie en beroepsgeweten****Werd de stagiair betrokken bij algemene taken zoals: Ja/Neen**

- |                                                   |                          |                          |
|---------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - opvolgen van de bestellingen en voorraadbeheer  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - farmaco-economisch denken                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - nakijken van de voorschriften en tarificatie    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - opmaken van de wettelijke registers             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - opstellen en updaten van het kwaliteitshandboek | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Maakte de student vorderingen in zijn/haar leerproces?**

**Commentaar: Wat is uw totaalbeeld van de stagiair?**

Datum .....

Handtekening en stempel stagemeester

Gelieve dit rapport voor 1 juni terug te sturen naar of af te geven aan:

Prof. F. Puttemans

Voorzitter van de stagecommissie

VUB - Dienst FASC

Laarbeeklaan, 103

1090 Brussel

Wij danken u voor uw medewerking!

Bijlage bij het evaluatieformulier ziekenhuisstage:

Richtinggevende tabel voor de stagemeeester:

<b>quoting</b>	<b>appreciatie</b>	<b>graad</b>	<b>Opmerking</b>
> 18/20	uitzonderlijk	GSO	Uitzonderlijke student
18/20	uitstekend	GSO	< 5% vd studenten
16-17/20	Zeer goed	GO	< 20% vd studenten
14-15/20	goed	O	Meerderheid vd studenten
12-13/20	Voldoende	V	Één of twee zwakheden
10-11/20	Voldoende met tekorten	V	Meerdere zwakheden
8-10/20	onvoldoende		Ernstige tekorten
<8/20	onaanvaardbaar		Meerdere ernstige tekorten